

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	SERGIO DAVID VASQUEZ PAIZ ✓
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2025 ✓
NUMERO DE CONTRATO	195-029-2025 ✓
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TECNICOS ✓
UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE ASUNTOS TECNICOS ✓

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Unidad de Asuntos Técnicos de personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Unidad de Asuntos Técnicos, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Unidad de Asuntos Técnicos.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar a la Unidad de Asuntos Técnicos en el seguimiento de las instrucciones procedentes de la Secretaría Ejecutiva hacia los órganos sustantivos centrales del -CONAP- para que cumplan y apliquen las disposiciones asociadas con la gestión del SIGAP y procesos de protección y conservación sostenible de la diversidad biológica en todo el país;
- b) Apoyar a la Unidad de Asuntos Técnicos a realizar propuestas que permitan mejorar la coordinación y funcionamiento de los órganos sustantivos centrales, incluyendo la ventanilla única central, en el marco de las funciones establecidas en el Reglamento Orgánico Interno;
- c) Apoyar en la logística para visitas a las Direcciones Regionales;


- d) Apoyar en la logística para realizar reuniones y/o capacitaciones con los órganos sustantivos centrales;
- e) Apoyar a la Unidad de Asuntos Técnicos a redactar y elaborar documentos dirigidos a los órganos sustantivos centrales, tales como oficios, memorándums, informes, formatos y otros;
- f) Apoyar en participar en las diferentes reuniones que le sea indicado por la Unidad de Asuntos Técnicos;
- g) Apoyar en otras atribuciones que le sean asignadas por la Unidad de Asuntos Técnicos;
- h) Apoyar y colaborar en la definición y aplicación de estrategias y políticas, desde la perspectiva del -CONAP-y de los Pueblos Indígenas sobre acceso, manejo y conservación de la diversidad biológica y la distribución de los bienes y servicios de su uso;
- i) Apoyar en la realización de otras actividades que de acuerdo a la materia de su competencia le asigne el -CONAP-.

ACTIVIDADES REALIZADAS

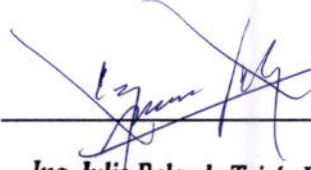
- a) Apoyé en la elaboración del Plan Operativo Anual 2026, Multianual 2026-2030 y Presupuesto 2026, de la Unidad de Asuntos Técnicos del CONAP.
- b) Apoyé participando en reunión de Directores Regionales, con el propósito de establecer líneas de trabajo conjunto y coordinación para tratar temas informativos y estratégicos que son para el cumplimiento de las responsabilidades de la institución
- c) Apoyé participando en reunión para la gestión del Acuerdo Gubernativo que permitirá que las diferentes gestiones que tienen un cobro y que se realizan en las diferentes oficinas del CONAP, puedan realizar el cobro en mención.

- d) Apoyé participando en reunión realizada con personal de la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre y personal de la Ventanilla Única de la Unidad de Asuntos Técnicos, con la finalidad de unificar criterios para la recepción de expedientes de los usuarios del CONAP.
- e) Apoyé participando en la primera capacitación e Formulación Presupuestaria 2026-2030, que desarrolla la Dirección Técnica del Presupuesto.
- f) Apoyé participando en reunión de Directores Centrales, con el propósito de establecer líneas de trabajo conjunto y coordinación para tratar temas informativos y estratégicos que son para el cumplimiento de las responsabilidades de la institución

F.


SERGIO DAVID VÁSQUEZ PAIZ
Servicios Técnicos

Vo.Bo.


Ing. Julio Rolando Tzirin Batzín
Director de la Unidad de Asuntos Técnicos
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
CONAP

